

광주광역시사회서비스원 「종합재가센터 운영방안」 연구용역

입찰공고

(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사업명 : 광주광역시사회서비스원 종합재가센터 운영방안 연구 용역
 - 나. 기초금액 : 34,000,000원(부가가치세 포함)
 - 다. 사업기간 : 착수일로부터 180일(6개월)
 - 라. 사업내용 : 광주광역시사회서비스원 종합재가센터 운영방안 제시
- ※ 기타 자세한 내용은 붙임 제안요청서를 반드시 참조하시기 바랍니다.

2. 계약방식

- 가. 입찰방식 : 제한경쟁입찰
- 나. 낙찰자 결정방식 : 협상에 의한 계약
 - 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조
 - 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규) 중 “제5장 협상에 의한 계약체결기준”
 - 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부예규)

3. 입찰참가자격

- 가. 『지방계약법 시행령』 제13조 및 같은법 시행규칙 제14조에 따른 입찰 참가자격을 갖추어야 하며, 같은법 시행령 제20조에 따라 입찰 공고일 전일[신규사업자(법인인 경우 법인등기일, 개인사업자인 경우 사업자등록일 기준으로 한다)인 경우 입찰공고일 이후를 포함한다]부터 입찰일까지(낙찰자는 계약체결시 까지) 법인등기부상 본점소재지가 **광주광역시, 전라남도, 전라북도**에 소재한 업체
- 나. 국가종합전자시스템(G2B)에 **학술·연구용역(1169)**으로 등록을 필한 업체
- 다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자
 - ※ 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3에 따라 비영리법인은 예외적으로 입찰참여가 가능합니다.
 - ※ 확인서는 제안서 제출마감일까지 제출하여야 하며(유효기간 내에 있어야 하고, 제출마감일까지 발생·신고·수정된 자료도 인정), 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되어야 합니다.

▶ 본 사업은 **단독 참여**만 가능합니다. (공동계약 방식 미허용)

4. 공고 및 제안서 접수

가. 제안요청서 교부 : 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에 입찰공고시 첨부된 제안요청서의 서식을 다운받아 사용

나. 제안서 제출 마감

◆ 입찰참가신청 및 기술제안서

- 1) 공고기간 : 2022. 5. 12. ~ 2022. 5. 24. (13일간)
- 2) 제출일시 : 2022. 5. 24.(화) 10:00 ~ 17:00 ※ 제외시간 ; 12:00~13:00
※ 평가위원 추첨 : 2022. 5. 24.(화)
- 3) 장 소 : 광주광역시사회서비스원 돌봄지원팀 (서구 상무중앙로 110 우체국보험 광주회관 8층)
- 4) 제출방법 : 방문 제출(우편 및 택배접수 불가), 제출서류는 일체 반환하지 않음
- 5) 제출서류 : 붙임 제안요청서의 제출서식 참조

◆ 가격제안서 : 비예가방식, 전자제출

- 1) 제출기간 : 2022. 5. 18.(수) 09:00 ~ 5. 24.(화) 17:00
- 2) 장 소 : 국가종합전자조달시스템(G2B)에 총액으로 전자 제출

● 유의사항

- **가격제안서는 별도 작성하여 밀봉 및 인감 날인 후 제안서 제출 시 추가 제출**
- G2B 입찰금액과 가격제안서(수기제출) 금액이 불일치 하는 경우 G2B 입찰금액 인정
- 입찰금액은 **부가가치세를 포함하여 총액으로 제출**하여야 하고, 최종낙찰자가 부가가치세 면세자인 경우 투찰금액(낙찰금액)에서 부가가치세를 제외하고 계약체결함.
- 입찰가격이 추정가격에 부가가치세를 더한 금액을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외
- 기술제안서 미제출자의 경우 가격개찰 전 사전 판정하여 제외

다. 기술제안서 평가 : 기술제안서 평가 : 2022. 5. 30.(월) 10:00

※ 제안사는 평가당일 1시간 전에 도착, 전산장비 등 사전 점검을 요함

※ 발표자 및 참석자는 당일 재직증명서, 신분증 등을 소지하여야 하며, 제안서 발표 미참여시 정성평가 항목을 '0' 점 처리함

라. 협상적격자 및 협상순위 발표 : 제안서(기술제안서, 가격제안서) 종합평가 후

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰금액의 100분의 5이상에 상당하는 입찰보증금 납부 확약내용이 명시된 입찰참가신청서를 제출하여야 하며,

나. 입찰보증금의 세입조치 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제38조의 규정에 의합니다.

6. 협상대상자 선정 및 협상기준

가. 제안서 평가결과 기술능력평가(90점)와 가격입찰(10점)를 종합평가한 결과 70점이상

업체 중 최고 점수를 얻은 자를 우선 협상대상자로 선정, 다른 협상적격자에 우선하여 협상을 실시합니다.

나. 우선순위 협상대상자와 협상이 성립된 때에는 차순위 협상적격자와 협상을 실시하지 않습니다.

※ 제안서 평가는 제출된 서류에 한하여 평가하고, 제출서류 미비로 인한 불이익 발생 시 일체 이의를 제기할 수 없음

다. 기술능력과 입찰가격의 평가방법, 평가기준 등 구체적인 사항에 관하여는 별첨의 “제안요청서”를 참조하시기 바랍니다.

7. 입찰(제안서 제출)의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조 등에 따릅니다.

8. 청렴계약제 시행

가. **광주광역시사회서비스원에서는 청렴계약제**를 시행하고 있으며 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하여야 합니다.

나. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약제에 의한 청렴계약이행서약을 제출한 것으로 간주하며 계약상대자로 선정된 업체는 대표자가 날인하여 계약 체결시에 제출하여야 합니다.

9. 입찰(제안서 제출)시 유의사항

가. 입찰참가(제안서 제출)시에는 반드시 아래의 내용을 숙지 후에 제안서(기술제안서, 가격제안서)를 제출하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 제안서 제출자에게 있습니다.

- 1) 입찰공고문, 과업지시서, 제안요청서, 규격서 등
- 2) 전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법령
- 3) 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 입찰참가자격등록규정, 이용약관(조달청 고시)
- 4) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등의 입찰관련 법령
- 5) 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)
- 6) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)
- 7) 용역계약 일반조건, 용역계약 특수조건 등 입찰에 필요한 모든 사항

나. 제안서 제출 시는 **접수증을 교부**받아야 하며, 각 제안자별 제안서 제출은 1건으로 제한하며(복수제출 금지), 제출된 제안서의 내용은 변경할 수 없습니다.

다. 제출서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사대상에서 제외될 수 있습니다.

라. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안에 따른 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 합니다.

마. 낙찰자는 낙찰통보일부터 10일 이내에 계약체결 하여야 하며, 계약체결시는 인지세법에 따라 인지세를 납부하여야 하고, 계약체결 후 대금청구시는 청구금액의 2.5%에 해당

되는 광주광역시지역개발채권을 매입하고 매입필증을 제출하여야 합니다.

바. 전자입찰 참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달 콜센터로 문의하여 주시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

사. 계약상대자는 관련규정된 제한규정을 위반하여 하도급을 하거나 발주기관의 승인없이 하도급을 하는 경우 『지방계약법 시행령』 제92조의 규정에 따라 부정당제재 대상입니다.

10. 기타 상세 문의사항

가. 기술사항, 제안서 작성 및 평가 : 돌봄지원팀 김진태 (☎ 062-607-5231)

나. 가격평가 및 계약체결 : 경영기획실 전해나라(☎ 062-607-5217)

다. 전자입찰(가격제안서) 이용안내 : Help Desk(☎1588-0800)

2022. 5. 12.

광 주 광 역 시 사 회 서 비 스 원 분 임 재 무 관