

2023년 제14차
(재)광주광역시사회서비스원
본부 및 직영시설 직원 채용 공고

“재단법인 광주광역시사회서비스원”에서는 블라인드 채용으로 사회 서비스의 공공성과 책임성 확보를 위해 함께 일할 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2023년 8월 25일

(재)광주광역시사회서비스원장

□ 채용분야 및 규모

○ 채용인원 : 총 6명

구 분		채용분야	채용인원	직 무 내 용	고용형태
광주광역시 사회서비스원		사무처장 (1급)	1	· 광주광역시사회서비스원 업무 총괄	임기제 (임용일~3년) ※ 근무평가 결과에 따라 1년 단위 연장가능 (최대 2회)
직영 시설	서구 종합재가센터	파트장 (육아휴직대체)	1	· 센터 운영 일반 및 사업별 실적 관리 등 · 돌봄서비스 제공계획 수립 및 모니터링 등 · 종사자 인사 관련 업무 · 기타 돌봄서비스 제공 및 센터에서 필요로 하는 회계 및 행정업무 등	기간제 (1년) (2023.10.1.~ 2024.9.30.)
	광산구 종합재가센터	돌봄관리사 (요양보호사)	4	· 민간곤란 및 긴급돌봄서비스 제공(주업무) 등 · 광주다움 통합돌봄 내 긴급돌봄서비스, 광주+돌봄서비스(가사지원, 동행지원 등) · 기타 돌봄서비스(방문요양, 일상돌봄 등) · 그 외 센터에서 필요로 하는 행정업무 지원 등	정규직 (시급제)

- * 직무별로 필수자격요건이 상이하니 자세한 내용은 2.응시자격을 참조하여 주십시오.
- * 광주광역시사회서비스원에서 동시 진행되는 채용분야별 중복지원은 불가합니다.
- * 적격자가 없을 경우 선발예정 인원보다 적은 인원을 채용할 수 있으며, 공고의 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우에는 시험기일을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다. 단, 재공고에도 불구하고 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우에는 채용시험을 진행할 수 있습니다.
- * 면접전형에서는 직무별로 예비합격자를 둘 수 있으며, 예비합격자 지위의 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 2개월입니다.
- * 고용형태, 계약기간, 근무지 등은 다음페이지 참고 / 재단일정상 채용일정이 변경될 수 있음
- * 코로나19 감염 및 발열 등이 있는 경우 중앙방역대책본부·중앙사고수습본부의 「시험 방역관리 안내」에 따라 진행되오니 확진판정 후 즉시 연락(062-607-5217)하여 주시기 바랍니다.

□ 근무조건

1. 광주광역시 사회서비스원 사무처장(1급)

- 고용형태 : 임기제(3년) *임용예정일: 2023.10.1.
 - 근무평가결과에 따라 1년 단위 연장가능(최대 2회)
- 근무시간 : 월~금(주5일제), 09시~18시(8시간/일)
- 보수수준 : 상한액(80,504천원)~하한액(53,710천원)
 - 개인의 능력과 경력 등을 감안하여 조정 / 수당 별도 지급
- 근무지 : 광주광역시사회서비스원(서구 상무중앙로 110)

2. 서구종합재가센터 파트장(육아휴직대체)

- 고용형태 : 기간제(1년)(육아휴직대체) *임용예정일: 2023.10.1.
 - 계약기간 : 2023.10.1. ~ 2024.9.30.
 - ※ 계약기간 만료에 따른 별도의 통지 없이 계약이 종료되며, 계약연장 없음
- 근무시간 : 09시~18시(월~금요일, 사정에 따라 변경될 수 있음)
- 보수수준 : 기본급 연 27,183천원(종합재가센터 운영규정 파트장 수준)
 - 종합재가센터 운영규정을 준용하여 수당 별도 지급
- 근무지 : 광주광역시 서구종합재가센터(서구 화정로 149)

3. 광산구종합재가센터 돌봄관리사(요양보호사)

- 고용형태 : 정규직(시급제) *임용예정일: 2023.10.1.
- 근무시간 : 돌봄서비스 제공 계약에 따름
- 보수수준 : (시급제) 서비스 제공 시간에 따른 시급제 급여 산정
 - 시급기준 : 당해연도 광주광역시 생활임금(2023년 기준 11,930원) 이상
- 근무지 : 광산구종합재가센터 및 서비스 제공 계약에 따른 이용자 자택(광산구 관내), 동행지원서비스의 경우 광주광역시 관내로 한정하되 화순전남대학교병원은 예외적으로 허용

2

응시자격

□ 공통 자격요건

- 인사 청탁 등 채용 관련 부정행위로 공공기관 채용이 취소된 적이 없는 자
- 성별 및 지역제한 없으며, 응시연령은 만18세 이상 60세 미만 인자
- 2023년 10월 1일부터 근무 가능한 자
- 분야별 결격사유에 해당되지 아니한 자

구 분		분 야	결격사유(개요)
광주광역시 사회서비스원		사무처장 (1급)	재단 인사규정 제8조에 해당하지 아니하는 자
직영 시설	서구 종합재가센터	파트장 (육아휴직대체)	「사회복지사업법」 제35조의2 제2항 결격사유에 해당하지 아니하는 자 「노인복지법」 제39조의13, 제39조의17 결격사유에 해당하지 아니한 자 「장애인복지법」 제59조의3 결격사유에 해당하지 아니하는 자 「아동복지법」 제29조의3 결격사유에 해당하지 아니하는 자
	광산구 종합재가센터	돌봄관리사 (요양보호사)	「노인복지법」 제39조의13, 제39조의17 결격사유에 해당하지 아니한 자 「장애인복지법」 제59조의3 결격사유에 해당하지 아니하는 자 「아동복지법」 제29조의3 결격사유에 해당하지 아니하는 자

- 상기 조항에 위배되는 자는 임용이 확정 된 후라도 이를 취소할 수 있음

□ 분야별 자격요건

- 채용분야별 아래 응시자격요건을 갖추지 못한 자는 지원·임용 불가

구 분	채용분야	필수자격
광주광역시 사회서비스원	사무처장 (1급)	<ul style="list-style-type: none"> • <u>다음 중 어느 하나를 충족한 자</u> 1. 국가 또는 지방자치단체에서 4급(상당) 이상 근무한 경력이 있는 사람 2. 공공기관에서 15년 이상 사무직으로 근무한 경력이 있는 사람 3. 사회복지사 자격증을 소지하고, 사회복지시설 또는 유관 단체 등에서 15년 이상 근무한 경력이 있는 사람 4. 사회복지 서비스 분야 석사 학위 이상을 소지하고, 사회복지 서비스 관련 업무 15년 이상의 경력이 있는 사람

구 분		채용분야	필수자격
직영 시설	서구 종합재가센터	파트장 (육아휴직대체)	<ul style="list-style-type: none"> • 다음 모두를 충족한 자 1. 사회복지사 자격증 소지자 2. 관련분야 경력 1년 이상인 자 <p>※관련분야: 재가노인복지시설(방문요양, 방문간호, 방문목욕, 주·야간보호, 단기보호 등), 노인맞춤돌봄서비스, 장애인활동지원서비스, 아이돌봄지원사업, 지역사회서비스투자사업, 지침에 따른 시범사업(지역사회 통합돌봄, 통합재가급여 등)</p>
	광산구 종합재가센터	돌봄관리사	<ul style="list-style-type: none"> • 요양보호사 자격증 소지자 <p>※동점자 우대조건: 장애인 활동 지원에 관한 법률 제27조(활동지원사)에 따라 활동지원사 교육을 이수한 자, 보육교사 자격증 소지자, 아이돌보미 양성교육을 이수한 자</p>

3 우대 및 가점사항

□ 공통 우대 및 가산

적용대상	내 용	가산비율
취업지원 대상자 (보훈)	<ul style="list-style-type: none"> • 취업지원 대상자로서 공고일 기준 유효하게 등록되어야 함(증명서 제출자에 한함) - 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제29조, 『독립유공자에 우에 관한 법률』 제16조 제2항, 『보훈보상대상자 지원에 관한 법률』 제33조, 『고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률』 제7조의9, 『5·18민주유공자예우에 관한 법률』 제20조, 『특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률』 제19조에 따른 취업지원대상자 ※ [유의사항] 우대특전을 받고자 하는 자는 반드시 응시원서에 해당내용을 기입하고 증빙서류 제출 일시에 취업지원대상자 증명서를 제출해야 함. ※ 본인의 취업지원대상자 여부와 가산비율은 사전에 국가보훈처 및 지방보훈청에서 직접 확인(보훈상담센터 ☎1577-0606) ※ 국가유공자법 제31조 3항에 따라서 취업지원가산점은 최종선발 인원이 4인 이상인 경우에 적용하고, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적어 재공고 시 예외적으로 4인 미만이어도 취업지원 가점 적용 	<p>동점자 발생시</p> <p>※ 광산구 종합재가센터 돌봄관리사는 각 전형별 5% 또는 10% 가산</p>
장애인	<ul style="list-style-type: none"> • 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 자로서 공고일 기준 유효하게 등록되어야 함 (증명서 제출자에 한함) 	동점자 발생시
청년 미취업자	<ul style="list-style-type: none"> • 「청년고용촉진 특별법」 제5조에 따라 재단 정원의 3% 이상을 청년 미취업자로 우대 채용 • 청년은 만15세 이상 34세 이하(접수마감일 기준) 	

※ 우대는 해당 전형의 과락이 아닌 자 또는 불합격 기준을 통과한 응시자에게만 적용

4 채용전형 일정 및 기준

□ 채용일정(1차 서류심사, 2차 인성·직무능력검사, 3차 면접)

시험구분	전형 일정	비고
채용 공고	· 2023. 8. 25.(금) ~ 9. 4.(월)	재단 홈페이지 등
응시원서 접수 (온라인접수)	· 2023. 8. 29.(화) 09:00 ~ 9. 4.(월) 18:00 - 채용홈페이지 https://recruit.incruit.com/gjpass	※ 이메일, 우편 및 방문접수 불가
서류합격자 발표	· 2023. 9. 6.(수)	재단 홈페이지
인성·직무능력검사	· 2023. 9. 8.(금)	※광산구종합재가센터 돌봄관리사는 인성검사만 실시
면접대상자 발표	· 2023. 9. 12.(화)	재단 홈페이지
면접시험	· 2023. 9. 21.(목)	※ 일정변경가능
최종합격자 발표	· 2023. 9. 22.(금)	재단 홈페이지
임용등록	· 2023. 9. 22.(금) ~ 9. 26.(화)	
임용예정일	· 2023. 10. 1.(일)	※ 임용식 10.2.(월) 예정

- ※ 상기일정은 재단의 일정 상 변경될 수 있으며 변경 시 공지 예정
- ※ 추가 안내사항 및 합격자 발표는 재단 및 채용 홈페이지를 통해 공지 예정
- ※ 면접전형 당일 기본자격, 우대사항, 자격 등을 증빙하기 위한 증빙서류의 원본이 반드시 확인되어야 함. (원본과 사본을 동시 지참 후, 원본 현장 확인 완료 시 사본 제출 가능). 미제출 시 기본자격, 우대사항, 자격이 인정되지 않음

□ 전형별 평가내용 및 기준

1. 전형개요(1차 서류전형, 2차 인성·직무능력검사, 3차 면접시험)

전형단계	내용 및 기준	선발인원
서류전형	(적/부)기본자격요건 충족 여부	적격자 전원
인성 및 직무 능력검사	· 인성검사(240문항, 30분), 직무능력검사(70문항, 60분) · 선정기준 : 직무능력검사 고득점자 순 ※ 인성검사 결과는 면접 참고자료로 활용	5배수 이내
역량면접	역량면접(경험 및 상황면접)	1배수 이내

※ 광산구종합재가센터 돌봄관리사는 인성검사만 실시

2. 서류전형 (자격요건 및 구비서류 등 형식요건 심사)

○ 서류심사 적격기준

구 분	심 사 기 준
연 령	· 만18세 이상 60세 미만 출생자
자 격	· 분야별 공고 자격기준 충족한 자(해당자), 결격사유에 해당되지 않은 자
기타	· 응시원서 필수항목을 기재해야 하며, 자기소개서 등 분량이 기준 범위에 미달하거나 불성실(공란, 동일기호 반복)하게 작성한 사람은 부적격 처리

3. 인성 및 직무능력검사

※광산구종합재가센터 돌봄관리사는 인성검사만 실시

- 대상자 : 서류합격자
- 일시 및 장소 : 일시 및 장소는 별도 공지
- 준비물 : 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)반드시 지참
- 시험과목 : 문제는 위탁업체에서 출제 및 채점

시험과목	문 항	시 간	평가 내용
합 계	310문항	90분	
인성검사	240문항	30분	근면성, 책임감, 능동성 등
직무능력검사	70문항	60분	수리능력, 이해능력, 응용능력 등

○ 인성 및 직무능력검사 선정기준

- 응시자가 분야별 채용 인원의 5배수 이상일 경우 직무능력검사 고득점자 순으로 5배수 이내로 면접대상자 선정
 - ※ 광산구종합재가센터 돌봄관리사는 필기시험 응시자 모두를 면접대상자로 선정
 - ※ 동점자 발생시(소수점 셋째자리 절사) 합격처리
 - ※ 인성검사 결과는 면접 참고자료로 활용

4. 면접시험

- 대상자 : 직무능력검사 통과자(분야별 채용예정인원의 5배수)
 - 광산구종합재가센터 돌봄관리사는 직무능력검사 미실시로 필기시험 응시자 전원을 면접대상자로 선정
- 면접방법 : 발표 및 면접위원별 질의응답 식 심층 면접(블라인드 방식)
 - 당해 업무수행에 필요한 능력 및 성실성 검정
 - 조직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가

○ 채점방법

- 면접위원별 100점 만점, 평가항목별 각 20점
- 면접위원의 점수 중 최고 및 최저점수 각 1개를 제외하고 산술평균하여 고득점 순으로 배점(소수점 셋째자리 절사)
- 평균 70점 이상인 자 중 고득점 순으로 선발하며, 위원 과반수가 40점미만으로 평정한 때에는 불합격으로 처리

○ 평가항목별 배점기준

평 가 요 소	배점	평 가 별 정 의
① 직무 적합성 및 목적성 부합 여부	20	사회서비스원 및 시설(사업)에 대한 이해, 직무적합성 파악
② 전문지식 및 응용 능력	20	업무와 관련된 전문지식 및 응용능력 파악
③ 의사발표의 정확성과 논리성	20	전달 능력과 업무 설득력 파악
④ 예의, 품행 및 성실성	20	가치관 및 직업윤리관 파악
⑤ 창의력, 의지력, 기타 발전 가능성	20	업무 기획 및 추진력 등 문제해결능력 파악

5. 최종합격자 발표

○ 발표일 : 2023. 9. 22.(금) 채용 홈페이지 및 본원 홈페이지

- 예비 합격자는 시험 결과에 따라 분야별/순위별로 1명까지 순번만 부여되고 최종 합격자의 임용 포기나, 2개월 이내 결원발생시 순위에 따라 임용될 수 있음
- ※ 최종 합격자 발표 및 채용 이후에도 신체검사 및 관계법령·지침 등의 결격사유와 채용 자격요건 부적합에 해당하는 경우 합격 취소 및 임용 취소

○ 최종합격자 결정방법

- 필기(직무능력검사)시험 50%(50점) 환산점수와 면접평가 50%(50점) 환산점수를 합해 100점 만점(기준)으로 최고득점자 순으로 합격자 결정
- (광산구종합재가센터 돌봄관리사) 면접시험 결과 고득점순으로 결정

○ 면접시험 동점자 처리기준

- ① 동점자 우대사항 >
- ② 취업지원대상자 >
- ③ 장애인 >
- ④ 청년미취업자 >
- ⑤ 면접심사자 중 전문성 항목의 점수가 높은 자

○ 임용예정일 : 2023. 10. 1. / 임용식 2023. 10. 2.(월) 예정

- ※ 합격자 발표 이후 업무관련 교육, 회의 등 개최될 시, 최종 임용전이라도 참석 필수

5

지원서 접수 및 제출서류

□ 접수 및 지원 방법

- 접수기간 : 2023. 8. 29.(화) 09:00 ~ 9. 4.(월) 18:00, 5일간
- 접수방법 : 온라인 접수 (우편 및 방문 접수 불가)
 - 광주사회서비스원 채용 홈페이지 : <https://recruit.incruit.com/gjpass>
- 원서작성 : 접수기간 중 채용홈페이지에서 지원서 양식에 맞추어서 작성

- ※ 입사지원서(자기소개서 포함) 작성 시 블라인드 채용을 위하여 연령, 성별, 출신지역, 출신 학교 등이 노출되지 않도록 주의바라며, 응시번호는 채용 홈페이지에서 확인 가능
- ※ 공고의 결과 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우 시험기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음.

□ 제출서류

구 분	주 요 내 용	
입사지원서 접 수	필 수	<ul style="list-style-type: none"> • 블라인드지원서 및 자기소개서(온라인접수 시스템 입력) • 개인정보 제3자 제공동의(온라인접수 시스템 입력) • 필수자격 증빙서류(주민번호 등 개인정보 숨김 처리) - 자격증(해당), 경력증명서(해당), 학위증명서(해당) 등 ※ 필수자격 요건 관련서류 제출 확인
	해당 시	<ul style="list-style-type: none"> • 우대사항 자격 등 증빙서류(주민번호 등 개인정보 숨김 처리)
면접 대상 (면접 시 현장 제출) ※ 가린 정보가 없는 원본 제출	필 수	<ul style="list-style-type: none"> • 응시자격 증빙서류: 입사지원서 제출서류 원본 및 사본(해당 자격증, 해당 경력증명서 등)
	해당 시	<ul style="list-style-type: none"> • 우대사항 증빙서류: 취업지원대상자 및 장애인 증명서 등
최종 합격자	필 수	<ul style="list-style-type: none"> • 임용후보자등록원서, 인사기록카드, 서약서, 동의서 • 기본증명서(상세), 주민등록등본(주민번호 13자리 표시) • 공무원용 채용신체검사(확인)서, 후견등기사항부존재증명서 • 최종학력증명서, 별도 사진(반명함판 1매) 등 ※ 최종합격자 발표 공고문 참고

- ※ 지원서 기재사항과 제출 서류의 불일치, 지원서 허위작성 또는 증빙서류의 위·변조 판명 시 합격 및 임용 취소
- ※ 경력은 입사지원 시 작성한 내역 중 경력증명서, 건강보험자격득실확인서에서 모두 확인되는 기간에 한하여 인정함
- ※ 경력증명서에는 근무처, 부서, 직위, 근무기간, 업무경력에 대한 정보가 포함되어야 하며, 공고일 기준 6개월 이내 근무처 또는 공공기관에서 발급한 서류여야 함
- ※ 경력증명서 외 증빙서류는 면접전형 실시일 기준 3개월 이내 발급 받은 서류여야 함
- ※ 채용신체검사(확인)서는 공고일 기준 1년 이내 발급분 제출

□ 응시자 유의사항

- 원서접수 시 응시 자격요건 및 작성요령을 반드시 숙지하고 지원서 제출 전에 자격증 등 각종 기재 사항을 정확히 확인하여 잘못된 기재로 인한 불이익이 없도록 작성을 신중히 하시기 바랍니다.
- ※ 응시 원서상의 기재착오 또는 누락이나 공고내용 미확인으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 책임자가 없을 때는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 이 공고문에 의한 채용의 전 과정은 블라인드 채용을 원칙으로 하며, 입사지원서 및 자기소개서 작성 시 학력·출신지·성별 등 편견이 개입되는 내용이 나타나지 않도록 작성해야 합니다. 면접시험은 자기소개서를 참고로 면접위원별 질의 응답식 심층면접(블라인드 방식)으로 평가합니다.
- 입사지원서 접수마감 후에는 기재내용을 변경 또는 추가할 수 없습니다.
- 제출한 각종 증빙서류는 관계기관에 진위여부 등을 확인할 예정이며, 모든 지원자의 진위여부 조회에 필요한 개인정보제공은 사전 동의하에 진행됩니다.
- 최종 합격하더라도 정규직의 경우에는 3개월 이내의 수습기간을 거쳐야 하며, 수행 평가결과가 저조한 경우(70점 미만) 인사위원회 심의를 거쳐 임용을 취소할 수 있습니다.
- 최종 합격자가 임용을 포기하거나 임용의 결격 사유가 있는 경우, 채용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 최종합격자 발표 이후 2개월 이내에 결원이 발생한 경우에 예비후보자 순위에 따라 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 광주광역시 사회서비스원은 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지합니다. 채용 과정에서 부당한 인사 청탁이 적발될 경우 관련 법령 및 재단 규정 등에 따라 불합격 처리 등의 조치를 합니다.
- 채용 관련 이의가 있는 경우 [불임]을 참고하여 이의신청을 할 수 있습니다.
- 채용에서 탈락한 응시자는「채용절차의 공정화에 대한 법률」제11조에 따라

제출한 서류(홈페이지, 전자우편 제출자료 제외)의 반환을 청구할 수 있으며, 최종합격자 발표일로부터 14일 이내에 반환 청구 시 본인 확인 후 반환(확정자 제외)하며, 반환 청구기간이 지났거나 채용 서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.

- 시험 당일에는 공공기관이 발행한 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증, 주민등록증 발급신청서중 하나)을 지참하고, 시험시작 20분 전까지 시험 장소에 집결하여야 합니다.
- 본 채용공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 시에는 채용홈페이지(<https://recruit.incruit.com/gjpass>), 광주광역시사회서비스원 홈페이지(<https://gwangju.pass.or.kr/>, 채용공고)등에 공고하오니 수시로 확인하시기 바랍니다.
- 기타 상세한 내용은 공고문을 참고하시기 바라며 채용분야별 업무 관련 문의(직무내용, 근무조건 등) 및 채용일반(절차, 시스템) 관련 문의는 아래 표를 참고하시기 바랍니다.

구 분	연락처
채용일반(접수시스템 등)	법인 채용 담당자 ☎ 062-607-5217
서구종합재가센터 파트장 광산구종합재가센터 돌봄관리사	법인 종합재가센터 담당자 ☎ 062-607-5233